

## FICHA DE INSCRIÇÃO MONITORIA

ANO/SEMESTRE: 2022/1

### DADOS CADASTRAIS DO ALUNO

Nome _____	RA _____
RG _____ CPF _____	e-mail: _____
Curso _____	Ciclo/Turma _____ Turno noturno _____
Endereço _____	Cidade _____
CEP _____	Tel. (res) (____) _____ (com) (____) _____ (cel) (____) _____

### DADOS DA MONITORIA

<b>Monitoria Pretendida:</b>
( ) Disciplina: _____
( ) Laboratório: _____
( ) Projeto: _____

ALUNO – Apontar pelo menos 2 dias da semana disponíveis para a monitoria:

INDICAR	SEMANA	HORÁRIO
( )	2ª feira	
( )	3ª feira	
( )	4ª feira	
( )	5ª feira	
( )	6ª feira	

Os horários da monitoria não podem coincidir com o horário de aulas do Aluno-Monitor.

Ribeirão Pires/SP, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Assinatura do (a) aluno (a)

USO INTERNO – COORDENADORIA DE CURSO / DIREÇÃO GERAL		
<b>Ao Controle e Registro Acadêmico</b> ( ) Aprovado ( ) Disciplina ( ) Laboratório  Total de horas aprovadas para 2023/2: Monitoria _____ horas Atividades Complementares _____ horas  ( ) Reprovado. Motivo: _____	<b>Direção Geral</b> ( ) Deferido  ( ) Indeferido. Motivo: _____	<b>Encaminhar à Secretaria Acadêmica para registro, somente no caso de Aprovado / Deferido.</b>
<b>Data</b> ____ / ____ / ____	<b>Data</b> ____ / ____ / ____	
<b>Ass. Coordenação:</b>	<b>Ass. Direção Geral:</b>	

**Obs.:** Anexar todos os documentos do aluno no processo seletivo, para compor este documento para arquivamento no setor de Registro e Controle Acadêmico (Secretaria) da Faculdade Enau.

---

**TERMO DE COMPROMISSO**  
**PROGRAMA DE MONITORIA**

A **Faculdade Enau**, por meio da direção geral, observados os termos das normas gerais para a concessão de bolsas de ensino, concede bolsa de Monitoria ao aluno(a) \_\_\_\_\_, CPF \_\_\_\_\_, RA \_\_\_\_\_, do curso de \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_, para exercer atividades no programa de monitoria da disciplina / laboratório / projeto \_\_\_\_\_, sob a orientação do(a) professor(a) \_\_\_\_\_ da Faculdade Enau, de acordo com as condições abaixo:

1. O período de realização das atividades de Monitoria para o 2º semestre letivo de 2023 terá início em 18/09/2022 e término em 24/11/2022.
2. A carga horária das atividades da monitoria será de **02 horas semanais**.
3. O total de horas concedidas para Atividades Complementares será de 20 (vinte horas).
4. O Programa de Monitoria será avaliado ao final do semestre por meio de formulários de avaliação elaborados pelos Colegiados de Cursos e encaminhados pelas coordenadorias de cursos, por meio de e-mail, ao professor orientador, ao bolsista e aos alunos usuários dos serviços de monitoria.
5. O preenchimento do formulário de avaliação do Programa de Monitoria **é obrigatório** para o professor orientador e para o(a) aluno(a) bolsista.
6. A presente concessão de bolsa de monitoria não estabelece, em hipótese alguma e para nenhum efeito, vínculo empregatício entre a Mantida e Mantenedora Enau e o bolsista, ou entre este e terceiros, nem lhe dará direito a quaisquer vantagens além das expressamente previstas neste termo.
7. Com base na legislação vigente e nas normas referentes ao Programa de Monitoria, a Faculdade Enau poderá cancelar ou suspender a presente bolsa, nos termos regulamentares específicos, não sendo cabível recurso ou indenização por parte do bolsista.
8. O professor orientador é responsável pelo cumprimento das obrigações mencionadas neste termo, bem como nas normas pertinentes ao Programa, comprometendo-se a comunicar à coordenadoria de curso qualquer espécie de inadimplência e/ou ocorrência de substituição de bolsista, instruindo os devidos registros no sistema de controle de monitorias da Faculdade Enau.
9. O bolsista deverá manter atualizados os dados cadastrais junto ao Setor de Registro e Controle Acadêmico da Faculdade Enau.
10. A coordenadoria do curso será responsável pelo registro e controle de frequência mensal dos bolsistas monitores.
11. **É responsabilidade do bolsista registrar a frequência dos alunos usuários dos serviços de monitoria por meio de formulário próprio, a ser encaminhado mensalmente à coordenação de curso.**
12. O bolsista deve ter disponibilidade para participar de reuniões e encontros destinados a discussões e aperfeiçoamento das atividades de monitoria.
13. Ao término da monitoria, o professor orientador e o bolsista terão direito a uma única declaração de participação no Programa de Monitoria, emitida pelo setor de Registro e Controle Acadêmico.
14. O Aluno-Monitor abaixo assinado declara concordar com o benefício das horas destinadas às Atividades Complementares que lhe são concedidas, sem restrição, em todos os seus termos e condições.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do(a) Professor(a)-Orientador(a)

\_\_\_\_\_  
Assinatura Aluno-Monitor

Ribeirão Pires/SP, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ 2023.

\_\_\_\_\_  
Coordenador(a) de Curso